

การปรับปรุงคลังสินค้าของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศวัฒนาการค้าโดยใช้ระบบ 5S
Warehouse Improvement of Lertwattana Karnkha Ordinary Partnership
by Applying 5S System

สุพิชญา เลิศวัฒนา* เขมกร ไชยประสิทธิ์** และสายานที เฉินบำรุง***

บทคัดย่อ

การค้นคว้าแบบอิสระนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงคลังสินค้าของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศวัฒนาการค้าโดยใช้ระบบ 5S ตั้งแต่ขั้นตอนการนำเข้า จัดเก็บ และนำสินค้าออกรวมถึงการบันทึกข้อมูล โดยทำการเก็บข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร เข้าสังเกตการณ์และเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อระบุปัญหาที่พบและนำมาจัดทำแผนผังก้างปลาเพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุ และดำเนินการ 5S โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำนโยบาย กำหนดมาตรฐานในการทำงาน จัดทำคู่มือและ สื่อประชาสัมพันธ์ แบ่งพื้นที่รับผิดชอบ ดำเนินกิจกรรม 5S ประเมินผลและสรุปผล

จากการปรับปรุงคลังสินค้าของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศวัฒนาการค้าโดยใช้ระบบ 5S ที่ใช้วิธีในการวัดผล 3 วิธี ได้แก่ การวิเคราะห์เวลาในการค้นหาสินค้า การคำนวณพื้นที่ และผลการประเมินระบบ 5S ผลการศึกษาพบว่า การวิเคราะห์เวลา ในการค้นหาสินค้า โดยการเปรียบเทียบระหว่างก่อนและหลังการดำเนินการกิจกรรม 5S พบว่า อาคารหน้าร้าน มีการวิเคราะห์ เวลาในการค้นหาสินค้าก่อนดำเนินการกิจกรรม 5S คือ 28.68 นาที หลังดำเนินการกิจกรรม 5S คือ 18.73 นาที ลดลงไป 10.95 นาที คิดเป็นร้อยละ 36.89 และอาคารโกดัง มีการวิเคราะห์เวลาในการค้นหาสินค้าก่อนดำเนินการกิจกรรม 5S คือ 16.80 นาที หลังดำเนินการกิจกรรม 5S คือ 10.64 นาที ลดลงไป 6.16 นาที คิดเป็นร้อยละ 36.66

พื้นที่ของห้องเก็บสินค้าประเภทสาย เช่น เชือก สายยางและสายไฟมีพื้นที่ทั้งหมด 28.64 ตร.ม. เป็นพื้นที่เก็บสินค้า 22.31 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 6.32 ตร.ม. หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้าลดลงเหลือ 16.87 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 11.76 ตร.ม. ได้พื้นที่ว่างกลับคืนมา 5.44 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 46.24 พื้นที่ของห้องเก็บสินค้าประเภทประเภทยอะไหล่ สายรัดของ รถบรรทุก สีสเปรย์ และมอเตอร์ขนาดเล็กมีพื้นที่ทั้งหมด 48.29 ตร.ม. เป็นพื้นที่เก็บสินค้า 34.66 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 13.62 ตร.ม. หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้าลดลงเหลือ 30.83 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 17.45 ตร.ม. ได้พื้นที่ว่างกลับคืนมา 3.83 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 21.93 พื้นที่ของห้องเก็บสินค้าประเภทกระดาษทรายม้วน ตู้เชื่อมแบบ Inverter อุปกรณ์การเกษตรและปั๊มบาดาลมีพื้นที่ทั้งหมด 65.75 ตร.ม. เป็นพื้นที่เก็บสินค้า 56.43 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 9.31 ตร.ม. หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้าลดลงเหลือ 43.18 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 22.56 ตร.ม. ได้พื้นที่ว่างกลับคืนมา 13.24 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 58.71 และพื้นที่ของห้องเก็บสินค้าขนาดเล็กและประเภทเครื่องมือช่างที่มีราคาสูง มีพื้นที่ทั้งหมด 18.04 ตร.ม. เป็นพื้นที่เก็บสินค้า 12.28 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 5.75 ตร.ม. หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้าลดลงเหลือ 9.43 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 8.61 ตร.ม. ได้พื้นที่ว่างกลับคืนมา 2.85 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 33.18

ผลการประเมินระบบ 5S พบว่า ภาพรวมของการประเมินอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 84.14 เมื่อเรียงลำดับ คะแนนรวมของ 5S จากมากไปหาน้อย พบว่า ส:5 สร้างวินัย มีคะแนนรวมสูงสุดเท่ากับ 89.47 รองลงมาคือ ส:3 สะอาด มีคะแนนรวมเท่ากับ 85.00 อันดับ 3 คือ ส:2 สะดวก มีคะแนนรวมเท่ากับ 83.75 อันดับ 4 คือ ส:1 สะอาด มีคะแนนรวม เท่ากับ 82.50 และ ส:4 สร้างมาตรฐาน มีคะแนนรวมเป็นอันดับสุดท้ายเท่ากับ 80.00

Abstract

The purpose of this Independent Study is to improve the warehouse of Lertwattana Karnkha Ordinary Partnership with 5S system since the process of importing, storing, and exporting products includes a recording of data. Data has been collected by interviewing the owner, observing, and participating in identifying problems, and then arranging in a fishbone diagram to analyze causes. After exploring, the solving

* นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาควิชาการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

*** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาควิชาการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

process has begun with appointing a committee, announcing the policy, establishing working standards, publishing manual and media, allocating managed areas, actualizing the 5S process, evaluation, and conclusion.

According to the improvement for the warehouse of Lertwattana Karnkha Ordinary Partnership with 5S system, there are three evaluation methods: searching products time measurement, the measurement of the recovered area, and evaluation from the committee. Results from measuring the time used for searching products inform that reduced in every building which store building dropped from 29.68 minutes to 18.73 minutes which reduce to 10.95 minutes, represents 36.89%, and the searching time of warehouse building has dropped from 16.80 minutes to 10.64 minutes which decreased for 6.16 minutes, represents for 36.66%.

The storage room of hoses, wires, and cables at the store building has a storage area of 28.64 m² used for 22.31 m², with free space remaining of 6.32 m². After improving, the storage area reduced to 16.87 m² with 11.76 m² of increased free space, which recovered to 5.44 m², representing 46.24%. The storage room of spare parts, truck straps, spray paint, and small electric motors at the store building has a storage area of 48.29 m², used for 34.66 m², with free space remaining of 13.62 m². After improving, the storage area had reduced to 30.83 m² with 17.45 m² of increased free space, which recovered to 3.83 m², representing 21.93%. The storage room of sandpaper rolls, inverter welding machines, agricultural equipment, and submersible pumps at the store building has a storage area of 65.75 m² used for 56.43 m² with free space remaining of 9.31 m². After improving, the storage area reduced to 43.18 m² with 22.56 m² of increased free space, which recovered to 13.24 m², representing 58.71%. The storage room of small products, mechanic tools, and high price power tools at the warehouse building has a total area of 18.04 m² used for 12.28 m², with free space remaining for 5.75 m². After improving, the storage area had reduced to 9.43 m² with 8.61 m² of increased free space, which recovered to 2.85 m², representing 33.18%.

The results of the 5S system evaluation found that the average score was 84.14, Shitsuke (the disciplinary factor) had the highest total score at 89.47, Seisou (the cleanliness factor) was ranked the second at 85.00, Seiton (the neatness factor) was the third overall score at 83.75. Seiri (the organization factor) has a total score of fourth at 82.50. Seiketsu (the standardization factor) was in the final position, scoring 80.00.

บทนำ

ปัจจุบันในจังหวัดเชียงใหม่มีการแข่งขันสูงในธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์การเกษตร เครื่องมือช่าง และวัสดุก่อสร้าง เนื่องจากมีผู้ประกอบการในธุรกิจที่มีลักษณะแบบเดียวกันหลากหลายร้านทำให้แต่ละร้านมีการปรับกลยุทธ์ในการขาย รวมถึงการปรับปรุงคุณภาพ มาตรฐานสินค้า ราคา และการบริการเพื่อให้ร้านของตนเองแข่งขันกับผู้แข่งขันรายอื่น ๆ ได้ อีกทั้งยังมีปัจจัยทางด้านการเมืองซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ทำให้ยอดขายลดลงอย่างต่อเนื่องในช่วง 2 - 3 ปี ที่ผ่านมา (วิภาวดี เลิศวนวัฒนา, การสื่อสารส่วนบุคคล, 1 มีนาคม 2565) ทำให้ผู้ประกอบการในธุรกิจต้องมีการปรับปรุงระบบในการบริหารจัดการภายในองค์กร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้ธุรกิจได้ดำเนินงานต่อไปได้ ซึ่งในปัจจุบันร้านจำหน่ายอุปกรณ์การเกษตร เครื่องมือช่าง และวัสดุก่อสร้างในอำเภอเมืองเชียงใหม่ มีอยู่ประมาณ 11 ร้าน (บริษัท ไทยเส็ง อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด, 2563) ประกอบด้วย (1) หจก.เชียงใหม่สินเสรี (2) บริษัท มนตรีแมชชีนทูลส์ จำกัด (3) บริษัท เมืองใหม่พาร์ทแอนด์เซอร์วิส จำกัด (4) บริษัท นานาแมชชีนพาร์ท จำกัด (นานาสกรู) (5) บริษัท วีระพันธ์ จำกัด (6) หจก. ก.พัฒนสิน

(7) บจก. จีเอสเซ็นเตอร์ (8) หจก.เชียงใหม่วอเตอร์เทค (9) ร้านพลภัณฑ์เครื่องไฟฟ้า สาขาเชียงใหม่ (10) อ่างทองพานิช (11) ร้าน เค วอเตอร์ปั๊ม

จากสถานการณ์ของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลต่อการจ้างงานลดลง ทำให้คนส่วนใหญ่ย้ายกลับเข้าไปสู่ภูมิลำเนาเดิม เพื่อประกอบการอาชีพภาคการเกษตร จึงส่งผลต่อความต้องการในการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์การเกษตร (สยามรัฐออนไลน์ , 2564) ผนวกกับสถานการณ์ของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำให้หลายคนต้องกักตัวอยู่บ้านหรือบางคนต้องทำงาน อยู่บ้าน (Work Form Home) ส่วนใหญ่ก็จะหากิจกรรมทำหนึ่งในหลาย ๆ กิจกรรมที่ได้รับความสนใจ คือ การตกแต่งหรือซ่อมแซมบ้าน ผู้บริโภคยังต้องการสินค้ามาตกแต่งต่อเติมบ้าน อาทิ ตกแต่งทาสีบ้านใหม่ จัดห้องใหม่ แต่งบ้าน ซ่อมแซมส่วนที่เสียหาย เป็นต้น ดังนั้นพวกวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างจึงมีแนวโน้มที่ยังเติบโตเช่นเดียวกับเครื่องจักรและอุปกรณ์การเกษตร โดยกลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่ของธุรกิจนี้จะเน้นกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ กลุ่มคนกลางที่รับสินค้าไปจำหน่ายต่อให้กับลูกค้าเกษตรกร(Middle Man) กลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง ที่รับเหมาซ่อมแซมบ้าน ต่อเติมบ้านหรือลูกค้าที่ต้องการมาเลือกซื้อสินค้าด้วยตัวเอง หรือต้องการซ่อมแซมบ้านด้วยตัวเอง เรียกอีกอย่างว่า ลูกค้าคนสุดท้าย (User) ปัจจุบันร้านจำหน่ายอุปกรณ์การเกษตร เครื่องมือช่าง และวัสดุก่อสร้าง จะมีการปรับตัวเพื่อให้เข้าถึงลูกค้ามากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการให้รูปแบบการผ่อนชำระ การให้เครดิตทางการค้า (Credit) หากเป็นลูกค้าที่เป็นพ่อค้าคนกลาง (Middle Man) เป็นลูกค้ามานาน หรือการลดราคา การให้บริการในการให้คำปรึกษาในด้านสินค้า หรือการบริการหลังการขาย การใช้ช่องทางสังคมออนไลน์ (Social Media) ในการให้ข้อมูลตอบกลับลูกค้า เพื่อใช้เป็นจุดขายและข้อได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ ในการดึงกลุ่มลูกค้าใหม่และลูกค้าเก่าของธุรกิจไว้ รวมถึงเป็นรักษาฐานลูกค้าของตัวเอง

ห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้าได้ดำเนินกิจการจัดจำหน่ายอุปกรณ์การเกษตร เครื่องมือช่างและวัสดุก่อสร้าง ในอำเภอเมืองเชียงใหม่มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2542 นับเป็นกิจการขนาดเล็กที่ดำเนินการในรูปแบบของธุรกิจครอบครัว สามารถแบ่งลูกค้าได้เป็น 2 กลุ่ม คือ ชายปลีกและชายส่ง มีทั้งหน่วยงานในภาครัฐและเอกชนรวมไปถึงร้านค้าที่ขายสินค้าประเภทเดียวกันไม่ว่าเป็นในเขตอำเภอเมืองเชียงใหม่ และอำเภอต่าง ๆ เช่น อำเภอหางดง อำเภอสันทราย อำเภอดอยสะเก็ด เป็นต้น และยังรวมไปถึงจังหวัดใกล้เคียง ได้แก่ ลำพูน ลำปาง เชียงราย และแม่ฮ่องสอนซึ่งสามารถเป็นได้ทั้งกลุ่มชายปลีกและชายส่ง และเนื่องจากการที่ทางร้านมีทั้งชายปลีกและชายส่งซึ่งมียอดขายโดยรวมอยู่ที่ประมาณ 200,000 บาทต่อเดือน ทำให้ทางร้านต้องมีสินค้าสำรองไว้เป็นจำนวนมาก โดยสามารถแบ่งประเภทของสินค้าได้เป็น 2 ประเภทใหญ่ ๆ ได้แก่ อุปกรณ์การเกษตร และอุปกรณ์เครื่องมือช่าง (วิภาวดี เลิศวนวัฒนา, การสื่อสารส่วนบุคคล, 1 มีนาคม 2565)

ซึ่งสินค้าของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้า ได้ทำการจัดเก็บภายในอาคาร 5 ชั้น ขนาดหน้ากว้าง 5 เมตร ลึก 26 เมตร โดยมีพื้นที่จัดเก็บอยู่ตั้งแต่ชั้น 2 ไปจนถึงชั้น 5 รวมเป็นพื้นที่ 570 ตารางเมตร จึงทำให้เกิดเป็นปัญหาเรื่องร้องในการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เช่น ประเภทของสินค้าและจำนวนคงเหลือซึ่งยังคงใช้วิธีการจดบันทึกลงในสมุดที่ขาดความต่อเนื่องในการบันทึกและปรับปรุงข้อมูล รวมไปถึงไม่ได้มีการกำหนดช่วงเวลาสรุปยอดที่แน่นอน และจากการจัดเก็บสินค้าที่ไม่ได้อยู่ด้วยกันได้ส่งผลให้เกิดปัญหาและความลำบากในการจัดการและดูแลสินค้า คือใช้เวลานานและเกิดความผิดพลาดในการตรวจสอบจำนวนสินค้าคงเหลือ เนื่องจากไม่ได้มีการจัดเก็บสินค้าประเภทหรือยี่ห้อเดียวกันเอาไว้ด้วยกันและไม่มีการจัดการพื้นที่จัดเก็บให้สามารถค้นหาและตรวจนับสินค้าได้โดยสะดวก จึงเกิดผลกระทบต่อการทำงาน คือ ต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบสินค้าคงเหลือและสินค้าที่ใหม่ ไม่สามารถทราบได้ว่าสินค้าตัวไหนอยู่ในที่เก็บสินค้านานเท่าใดแล้ว และการค้นหาสินค้าในแต่ละครั้งก็ใช้เวลานานและเกิดความผิดพลาดอยู่บ่อยครั้งสำหรับคนที่ไม่ทราบว่าสินค้าประเภทใดตั้งอยู่ที่ไหนจนส่งผลกระทบต่อให้บริการลูกค้า

ดังนั้น ผู้ศึกษาจึงต้องการนำกิจกรรม 5ส เข้ามาจัดการภายในห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้า ได้แก่ (1) อาคารหน้าร้าน คือ ห้องเก็บสินค้าประเภทสาย ห้องเก็บสินค้าประเภทกระดาษทรายม้วน ตู้เชื่อมแบบ Inverter อุปกรณ์การเกษตรและปั๊มบาดาล ห้องเก็บสินค้าประเภทอะไหล่ สายรัดของรถบรรทุก สีสเปรย์ และมอเตอร์ขนาดเล็ก (2) อาคารโกดัง ได้แก่ ห้องเก็บสินค้าขนาดเล็กและสินค้าประเภทเครื่องมือช่างที่มีราคาสูงเพื่อปรับปรุงให้ระบบในการทำงานมีความเป็นระเบียบยิ่งขึ้นทั้งในเรื่องการจัดการพื้นที่ รวมไปถึงการลดความสูญเปล่าในด้านดังต่อไปนี้ ได้แก่ เวลาที่ใช้ในการค้นหาสินค้า พื้นที่ที่ใช้ในการจัดเก็บสินค้า

วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงคลังสินค้าของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้าโดยใช้ระบบ 5ส

ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษา

1. สามารถปรับปรุงคลังสินค้าของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้า ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้ระบบ 5ส เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บและค้นหาสินค้า
2. ผู้ประกอบการที่มีความสนใจในเรื่องการทำ 5ส หรือการจัดระเบียบภายในกิจการของตนเองสามารถนำมาใช้ประยุกต์เป็นแนวทางของตนเองต่อไป

นิยามศัพท์

การปรับปรุงคลังสินค้า หมายถึง การปรับปรุงคลังสินค้าของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้า 2 แห่ง ได้แก่ (1) อาคารหน้าร้าน คือ ห้องเก็บสินค้าประเภทสาย ห้องเก็บสินค้าประเภทกระดาษทรายมีวน ตู้เชื่อมแบบ Inverter อุปกรณ์การเกษตรและปั้มบาดาล ห้องเก็บสินค้าประเภทอะไหล่ สายรัดของรถบรรทุก สีสเปรย์ และมอเตอร์ขนาดเล็ก (2) อาคารโกดัง ได้แก่ ห้องเก็บสินค้าขนาดเล็กและสินค้าประเภทเครื่องมือช่างที่มีราคาสูง

5ส หมายถึง แนวคิดการจัดระบบระเบียบในที่ทำงานก่อให้เกิดสภาพการทำงานที่ดีปลอดภัย ได้แก่ สะสาง (Seiri) คือ การแยกสิ่งที่ต้องการ ออกจากสิ่งที่ไม่ต้องการ, สะดวก (Seiton) คือ การจัดวางสิ่งของในที่ทำงานให้เป็นระเบียบ, สะอาด (Seiso) คือ การทำความสะอาดเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ทำงาน, สุขลักษณะ (Seiketsu) คือ สภาพที่หมดจด สะอาดถูกสุขลักษณะถูกรักษาไว้ และสร้างนิสัย (Shitsuke) คือ การอบรม สร้างนิสัยในการปฏิบัติงานตามระเบียบวินัยและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด

ห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้า หมายถึง ห้างหุ้นส่วนสามัญเลิศพัฒนาการค้า ตั้งอยู่ที่ 24 ถนนมณีนพรัตน์ ตำบลศรีภูมิอำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นธุรกิจที่ดำเนินในรูปแบบธุรกิจครอบครัว ดำเนินกิจการค้าส่ง ค้าปลีก สินค้าประเภทเครื่องมือช่าง เครื่องมือการเกษตร รวมทั้งอุปกรณ์เสริม อะไหล่ และรับซ่อมเครื่องมือ

ระเบียบวิธีการศึกษา

ขอบเขตเนื้อหา

การศึกษาในครั้งนี้เป็นเรื่องเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบการจัดเก็บสินค้าภายในห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้า โดยการนำ 5ส เข้ามาใช้เพื่อให้มีความเป็นระเบียบทั้งในด้านสถานที่และกระบวนการทำงาน รวมถึงทำให้เกิดความสะดวกในการทำงาน โดยมีขอบเขตการศึกษา 7 ขั้นตอน ประกอบด้วย (1) ข้อมูลทั่วไปของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้า (2) ข้อมูลสิ่งปลูกสร้างของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้า (3) ขั้นตอนการสั่งซื้อและจัดเก็บสินค้า (4) ปัญหาที่เกิดขึ้นและสาเหตุ (5) ดำเนินขั้นตอนในการเตรียมการดำเนินกิจกรรม 5ส (6) ดำเนินกิจกรรม 5ส (7) ผลการประเมินระบบ 5ส

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ได้จากการสัมภาษณ์ข้อมูลทั่วไปจากผู้บริหาร การสำรวจพื้นที่จัดเก็บสินค้าภายในร้าน การเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการนำสินค้าเข้า-ออก และการสังเกตการณ์ปัญหาที่พบ การวิเคราะห์เวลาในการค้นหาสินค้า และการประเมินผลหลังจากการดำเนินกิจกรรม 5ส

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

1. แบบสัมภาษณ์ผู้บริหาร เช่น คำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้าและเหตุผลในการสั่งซื้อสินค้า
2. แบบบันทึกข้อมูล เช่น ใบบันทึกจับเวลาและวัดพื้นที่
3. ภาพถ่ายเพื่อใช้ในการเปรียบเทียบความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นของสถานที่ทั้งก่อนและหลังการดำเนินกิจกรรม 5ส
4. แบบประเมินก่อนและหลังจากการดำเนินกิจกรรม 5ส ในภาพรวมหลังจากดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยแบบประเมินผลการทำ 5ส ของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศพัฒนาการค้า อาคารหน้าร้าน และอาคารโกดัง

สรุปผลการศึกษา

ส่วนที่ 1 ดำเนินขั้นตอนในการเตรียมการดำเนินกิจกรรม 5ส

ดำเนินขั้นตอนในการเตรียมการดำเนินกิจกรรม 5ส ระยะเวลาตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ.2563 – เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2564 โดย ขั้นตอนที่ 1 กำหนดนโยบายและจัดตั้งคณะกรรมการ จัดทำในเดือนธันวาคม 2563 ขั้นตอนที่ 2 แบ่งพื้นที่รับผิดชอบ จัดทำในเดือนธันวาคม 2563 ขั้นตอนที่ 3 จัดทำคู่มือ 5ส จัดทำในเดือนธันวาคม 2563 และเดือนมกราคม 2564 ขั้นตอนที่ 4 อบรมให้ความรู้เรื่อง 5ส จัดทำในเดือนธันวาคม 2563 และเดือนมกราคม 2564 ขั้นตอนที่ 5 ทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ 5ส จัดทำในเดือนธันวาคม 2563 และเดือนมกราคม 2564 ขั้นตอนที่ 6 ทำพิธีเปิดการดำเนินกิจกรรม 5ส หรือ Kick Off จัดทำในเดือนมกราคม 2564 ขั้นตอนที่ 7 ทำความสะอาดใหญ่ หรือ Big Cleaning จัดทำในเดือนมกราคม 2564

ส่วนที่ 2 การดำเนินกิจกรรม 5ส

ส1: สะสาง การสะสางในด้านสถานที่โดยการคัดแยกสินค้าบางชนิดที่ถูกค้ำยให้เพราะไม่สามารถซ่อมได้ หรือทิ้งไว้ให้ช้มนานแล้วแต่ลูกค้าไม่มารับจะถูกนำมาแยกชิ้นส่วนตามวัสดุ เช่น ทองแดง หรือทองเหลือง เพื่อนำไปขายต่อไป และมีการจำแนกสินค้าบางชนิดโดยการบันทึกรายละเอียดและจำนวนคงเหลือ ในส่วนของขั้นตอนการทำงานนั้นเมื่อได้ทำการเรียบเรียงขั้นตอนการนำสินค้าเข้าและออกก็พบว่าขาดขั้นตอนการบันทึกข้อมูลและจำนวนที่เหมาะสม และมักจะประสบปัญหาในการแบ่งพื้นที่บันทึกรายการในสมุดบัญชี

ส2: สะดวก เพื่ออำนวยความสะดวกในการหยิบสินค้าจึงได้มีการจัดวางสินค้าใหม่ให้มีความเป็นระเบียบและติดป้ายชื่อสินค้าทำให้ค้นหาได้ง่าย นอกจากนี้ยังได้มีการจัดวางอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ ได้แก่ เทปกาว เทปใสปิดกล่อง ปากกาเคมี ปากกาลูกกลิ้ง คัตเตอร์ และแบบรายการบันทึกสินค้าเพื่อให้สะดวกต่อการทำงานและนับจำนวนสินค้าคงเหลือ ในส่วนของขั้นตอนการทำงาน หลังจากที่พบว่าขั้นตอนการนำสินค้าเข้าและออกขาดการบันทึกข้อมูลที่เหมาะสมแล้วจึงได้ทำแบบบันทึกรายการนำสินค้าเข้าออกโดยมีการระบุรายละเอียดของสินค้า จำนวนที่นำสินค้าเข้า ออก และจำนวนสินค้าคงเหลือวันที่ และคนที่ไปเอาสินค้ารวมถึงหมายเหตุ และนำ Google Drive เข้ามาใช้เพื่อบันทึกจำนวนและรายละเอียดของสินค้า เนื่องจากสามารถปรับปรุงข้อมูล ได้ตลอดเวลา เพื่อให้ทุกคนที่มีสิทธิสามารถเข้าไปดูและแก้ไขข้อมูลได้โดยสะดวก เพื่อให้ง่ายต่อการนับจำนวนสินค้าคงเหลือและง่ายต่อการให้ข้อมูลลูกค้า

ส3: สะอาด ในการทำความสะอาดสถานที่ เป็นการทำให้สถานที่ มีความปลอดภัยและมีสภาพที่พร้อมต่อการจัดเก็บสินค้าและนำสินค้าบางชนิดออกมาคัดแยกสะสางไปด้วยพร้อมกัน

ส4: สร้างมาตรฐาน เป็นการกำหนดมาตรฐานตั้งแต่ ส ที่ 1-3 เพื่อให้การทำงานมีความถูกต้องโดยจะเน้นไปที่ขั้นตอนในการทำงานเพื่อให้การหยิบสินค้าและบันทึกข้อมูลเป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ซึ่งได้มีการปรับปรุงขั้นตอนใหม่โดยมีการกำหนดให้การไปเอาสินค้าทุกครั้งให้มีการบันทึกรายการสินค้าที่ไปเอาพร้อมทั้งระบุรายละเอียด จำนวนที่นำสินค้าเข้า-ออก จำนวนสินค้าคงเหลือ โดยการเทียบระหว่างข้อมูลใน Google Drive กับข้อมูลในบันทึกรายการและจำนวนสินค้าที่เหลือจริง และนอกจากนี้ยังได้ติดป้ายมาตรฐานที่ตะกร้าใส่อุปกรณ์เพื่อเป็นการย้ำให้พนักงานไม่ลืมอีกด้วย เพื่อให้การทำ 5ส เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการกำหนดมาตรฐานเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรภายในร้าน ทำให้การปฏิบัติงานของเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีขั้นตอนที่ชัดเจน สามารถรับรู้และปฏิบัติตามได้ทุกคนและง่ายต่อการปรับปรุงข้อมูล โดยมีการกำหนดมาตรฐานเพื่อนำไปใช้ ซึ่งส่วนใหญ่ใช้มาตรฐานเดียวกันแต่จะมีรายละเอียดต่างกันเล็กน้อยตามพื้นที่

ส5: สร้างวินัย เป็นการรักษามาตรฐานในการทำ ส ที่ 1-3 โดยมีการกำหนดเวลาที่แน่นอนในการตรวจสอบ เช่น การนับจำนวนสินค้าคงเหลือจะทำทุกวันสิ้นเดือนของทุกเดือน และการทำความสะอาดจะทำทุก 3 เดือน นอกจากนี้ผู้บริหารต้องมีส่วนร่วมในการทำ 5ส เพื่อให้บุคลากรมองเห็นถึงความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับ และต้องมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อหาข้อบกพร่องมาใช้ในปรับปรุงต่อไปในอนาคต

ส่วนที่ 3 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม 5ส

ส่วนที่ 3.1 การวิเคราะห์เวลาในการค้นหาสินค้า

จากผลการศึกษาพบว่าการวิเคราะห์เวลาในการค้นหาสินค้าโดยการเปรียบเทียบระหว่างก่อนและหลังการดำเนินกิจกรรม 5ส พบว่า มีการลดลงทุกอาคารโดยอาคารร้านลดลงจาก 28.68 นาที เหลือ 18.73 นาที ลดลงไป 10.95 นาที คิดเป็นร้อยละ 36.89 และอาคารโกดังลดลงจาก 16.80 นาที เหลือ 10.64 นาที ลดลงไป 6.16 นาที คิดเป็นร้อยละ 36.66

ส่วนที่ 3.2 การคำนวณพื้นที่

ในการคำนวณพื้นที่ที่ได้คั้นมานั้นได้มีการวัดพื้นที่ทั้งหมด 4 ห้องจาก 2 อาคาร ได้แก่ ห้องเก็บสินค้าประเภทสาย ห้องเก็บสินค้าประเภทประเภทยอะไหล่ สายรัดของรถบรรทุก สีสเปรย์และมอเตอร์ขนาดเล็กและห้องเก็บสินค้าประเภทกระดาษทรายมัน ตู้เชื่อมแบบ Inverter อุปกรณ์การเกษตรและปั๊มบาดาลจากอาคารร้าน และห้องเก็บสินค้าขนาดเล็กและประเภทเครื่องมือช่างที่มีราคาสูงจากอาคารโกดัง พบว่าพื้นที่ของห้องเก็บสินค้าประเภทสายมีพื้นที่ทั้งหมด 28.64 ตร.ม. เป็นพื้นที่เก็บสินค้า 22.31 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 6.32 ตร.ม. หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้าลดลงเหลือ 16.87 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 11.76 ตร.ม. ได้พื้นที่ว่างกลับคืนมา 5.44 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 46.24

พื้นที่ของห้องเก็บสินค้าประเภทประเภทยอะไหล่ สายรัดของรถบรรทุก สีสเปรย์ และมอเตอร์ขนาดเล็กมีพื้นที่ทั้งหมด 48.29 ตร.ม. เป็นพื้นที่เก็บสินค้า 34.66 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 13.62 ตร.ม. หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้าลดลงเหลือ 30.83 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 17.45 ตร.ม. ได้พื้นที่ว่างกลับคืนมา 3.83 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 21.93

พื้นที่ของห้องเก็บสินค้าประเภทกระดาษทรายมัน ตู้เชื่อมแบบ Inverter อุปกรณ์การเกษตรและปั๊มบาดาลมีพื้นที่ทั้งหมด 65.75 ตร.ม. เป็นพื้นที่เก็บสินค้า 56.43 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 9.31 ตร.ม. หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้าลดลงเหลือ 43.18 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 22.56 ตร.ม. ได้พื้นที่ว่างกลับคืนมา 13.24 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 58.71

พื้นที่ของห้องเก็บสินค้าขนาดเล็กและประเภทเครื่องมือช่างที่มีราคาสูง มีพื้นที่ทั้งหมด 18.04 ตร.ม. เป็นพื้นที่เก็บสินค้า 12.28 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 5.75 ตร.ม. หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้าลดลงเหลือ 9.43 ตร.ม. เหลือพื้นที่ว่าง 8.61 ตร.ม. ได้พื้นที่ว่าง

ส่วนที่ 4 ผลการประเมินระบบ 5ส

ในส่วนของการประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 5ส จากคณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 คน พบว่าภาพรวมอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 84.14 เมื่อเรียงลำดับคะแนนรวมของแต่ละปัจจัยจากมากไปหาน้อยพบว่าปัจจัยด้านสร้างวินัยมีคะแนนรวมสูงสุดอยู่ที่ 89.47 อยู่ในระดับดี เมื่อเทียบกับก่อนการปรับปรุงที่ได้คะแนน 63.22 ซึ่งอยู่ในระดับปานกลางแล้วได้คะแนนเพิ่มขึ้น 26.25 คิดเป็นร้อยละ 29.33

ปัจจัยด้านสะอาดมีคะแนนรวมเป็นอันดับ 2 อยู่ที่ 85.00 อยู่ในระดับดีเมื่อเทียบกับก่อนการปรับปรุงที่ได้คะแนน 62.62 ซึ่งอยู่ในระดับพอใช้แล้วได้คะแนนเพิ่มขึ้น 22.37 คิดเป็นร้อยละ 26.32

ปัจจัยด้านสะดวกมีคะแนนรวมเป็นอันดับ 3 อยู่ที่ 83.75 อยู่ในระดับดีเมื่อเทียบกับก่อนการปรับปรุงที่ได้คะแนน 36.25 ซึ่งอยู่ในระดับควรปรับปรุงแล้วได้คะแนนเพิ่มขึ้น 47.50 คิดเป็น ร้อยละ 56.71

ปัจจัยด้านสะสวยมีคะแนนรวมอันดับ 4 อยู่ที่ 82.5 อยู่ในระดับดี เมื่อเทียบกับก่อนการปรับปรุงที่ได้คะแนน 50.00 ซึ่งอยู่ในระดับพอใช้แล้วได้คะแนนเพิ่มขึ้น 32.50 คิดเป็นร้อยละ 39.39

ปัจจัยด้านสร้างมาตรฐานมีคะแนนรวมเป็นอันดับสุดท้ายอยู่ที่ 80.00 อยู่ในระดับดี เมื่อเทียบกับก่อนการปรับปรุงที่ได้คะแนน 31.25 ซึ่งอยู่ในระดับควรปรับปรุงแล้วได้คะแนนเพิ่มขึ้น 48.75 คิดเป็นร้อยละ 60.93 และเพื่อให้สามารถเห็นภาพคะแนนผลการประเมินได้ชัดเจน

อภิปรายผล

จากการศึกษาเรื่องการปรับปรุงคลังสินค้าของห้างหุ้นส่วนสามัญ เลิศวัฒนาการค้าโดยใช้ระบบ 5ส พบว่าการวิเคราะห์เวลาในการค้นหาสินค้า โดยการเปรียบเทียบระหว่างก่อนและหลังการดำเนินกิจกรรม 5ส พบว่า อาคารหน้าร้านมีการวิเคราะห์เวลาในการค้นหาสินค้าลดลง คิดเป็นร้อยละ 36.89 และอาคารโกดัง มีการวิเคราะห์เวลาในการค้นหาสินค้าลดลง คิดเป็นร้อยละ 36.66 ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของจันทร์เพ็ญ อนุรัตน์นันทน์ และคนอื่น ๆ (2562) ได้ศึกษาเรื่องการ

ลดเวลาในการหยิบสินค้าตามใบสั่งขาออกกรณีศึกษา : คลังวัสดุกระเบื้องมุงหลังคา ณ คลังสินค้าส่วนกระเบื้องมุงหลังคา บริษัท ธนानันท์ ฮาร์ดแวร์ จำกัด จังหวัดนครปฐม โดยใช้การศึกษาและวิเคราะห์ความเหมาะสมของการจัดเรียงสินค้า 3 รูปแบบ คือ การจัดเรียงตามยอดขาย การจัดเรียงตามใบนำส่งสินค้า และการจัดเรียงสินค้าแบบผสม ผลการศึกษาพบว่า การจัดวางตำแหน่งของสินค้าตามยอดขายสามารถลดเวลาการหยิบสินค้าทั้ง 2 ประเภท เมื่อเทียบกับการจัดตำแหน่งเดิม และสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุมิตรา เครือวัลย์ (2561) ได้ศึกษาเรื่องการวางผังคลังสินค้าสำเร็จรูปโดยใช้หลักการ Fast-Slow Moving ในกรณีศึกษาบริษัท เครือเจริญ แมชชีนเนอร์ จำกัด ผลการศึกษาพบว่า หลังจากนั้นได้ทำ 5ส เข้ามาใช้ในการจัดระเบียบคลังสินค้าโดยการทำความสะดวก และแยกแยะสิ่งที่ไม่จำเป็นออกมาแล้ว ไม่พบปัญหาพนักงานหาสินค้าไม่พบ และใช้เวลาในการหาสินค้าลดลงจากเดิม และไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของ เพชรดารินทร์ แซ่หลู่ (2557) ได้ศึกษาเรื่องความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อกิจกรรม 5ส ของบริษัท เค เพาเดอร์เมทัล จำกัด เนื่องจากมีรายละเอียดในการศึกษาแตกต่างกันและไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของ บุญเลย น้อยนารถ และนพกร อุปลัมภ์ (2556) ได้ศึกษาเรื่องการศึกษานวทางการส่งเสริมดำเนินกิจกรรม 5ส กรณีศึกษา อู่สุริยาการาจ เนื่องจากมีรายละเอียดในการศึกษาแตกต่างกัน

การคำนวณพื้นที่ พบว่า พื้นที่ของห้องเก็บสินค้าประเภทสาย หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้ามีพื้นที่ว่างเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 46.24 พื้นที่ของห้องเก็บสินค้าประเภทประเภทยืด สายรัดของรถบรรทุก สีสเปรย์ และมอเตอร์ขนาดเล็ก หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้ามีพื้นที่ว่างเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 21.93 พื้นที่ของห้องเก็บสินค้าประเภทกระดาษทรายม้วน ตู้เชื่อมแบบ Inverter อุปกรณ์การเกษตรและปั๊มบาดาล หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้ามีพื้นที่ว่างเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 58.71 และพื้นที่ของห้องเก็บสินค้าขนาดเล็กและประเภทเครื่องมือช่างที่มีราคาสูง หลังการปรับปรุงพื้นที่เก็บสินค้ามีพื้นที่ว่างเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 33.18

ผลการประเมินระบบ 5ส พบว่า มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 84.14 ปัจจัยด้านสร้างวินัยมีคะแนนรวมสูงสุดอยู่ที่ 89.47 ปัจจัยด้านสะอาดมีคะแนนรวมเป็นอันดับ 2 อยู่ที่ 85.00 ปัจจัยด้านสะดวกมีคะแนนรวมเป็นอันดับ 3 อยู่ที่ 83.75 ปัจจัยด้านสะอาดมีคะแนนรวมอันดับ 4 อยู่ที่ 82.50 ปัจจัยด้านสร้างมาตรฐาน มีคะแนนรวมเป็นอันดับสุดท้ายอยู่ที่ 80.00

ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาเรื่องการปรับปรุงคลังสินค้าของห้างหุ้นส่วนสามัญเลิศวัฒนาการค้าโดยใช้ระบบ 5ส ทางผู้ศึกษาได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่คาดว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อไปในอนาคต ดังนี้

1. การนำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ ควรเลือกระบบที่ครอบคลุมทั้งในเรื่องการจัดเก็บสินค้า การขาย เช่น บันทึกการขายสินค้าและตัดจำนวนสต็อกสินค้าทันทีที่มีการขาย ซึ่งจะช่วยให้เกิด การประหยัดเวลา ลดความผิดพลาดในการตรวจสอบจำนวนสินค้าคงเหลือ ลดขั้นตอนในการนำสินค้าเข้าและการเลือกระบบที่ครอบคลุมเรื่องราคาสินค้ายังช่วยจัดการระบบการขายหน้าร้านและการให้บริการลูกค้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในเวลาเดียวกันด้วย โดยการนำระบบ WMS (Warehouse Management System) ที่ดูแลเรื่องคลังสินค้าทั้งหมดที่ครอบคลุมตั้งแต่การรับ จัดเก็บ เบิกสินค้ารวมถึงการจัดการสินค้าคงคลัง และการนำระบบ POS (Point Of Sale) เข้ามาด้วยเพื่อปรับปรุงให้การบริการลูกค้ามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. การกระตุ้นให้พนักงานมีการปฏิบัติตามมาตรฐานที่ได้วางไว้ ผู้บริหารควรทำเป็นตัวอย่างให้พนักงานเห็นอยู่เป็นประจำและทำไปพร้อมกัน ๆ เพื่อสร้างความเคยชิน และถ้าหากพนักงานมีการหลงลืมควรมีการอธิบายให้เข้าใจถึงความจำเป็นและผลประโยชน์ที่จะได้รับ และควรหลีกเลี่ยงการตำหนิ ว่ากล่าวหรือการลงโทษที่รุนแรงเกินความจำเป็น เพราะตัวพนักงานอาจรับสารที่ผู้บริหารต้องการจะสื่อผิดพลาดจากเจตนาที่ต้องการให้เกิดความเข้าใจและไม่ทำผิดพลาดซ้ำอีกกลายเป็นพนักงานคิดว่าผู้บริหารต้องการประจานความผิดพลาดที่อาจเกิดจากความไม่ตั้งใจของตนเอง อาจส่งผลต่อบรรยากาศในการทำงานให้เป็นไปด้วยความหวาดระแวง ความไม่ไว้วางใจต่อกันและเกิดทัศนคติที่ไม่ดีต่อการทำงานในที่สุด โดยผู้บริหารควรสร้างความสัมพันธ์อันดีเพื่อการบริหารจัดการองค์กรเป็นไปได้อย่างราบรื่น โดยสิ่งที่สำคัญที่สุดคือการสื่อสารกันให้เข้าใจชัดเจน และแม่นยำ รวมถึงเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน ยอมรับความเห็นต่างและรับฟังความเห็นของแต่ละฝ่าย

3. เพื่อแก้ปัญหาพื้นที่จัดเก็บสินค้าภายใน ทางห้างหุ้นส่วนสามัญฯ ควรมีการกำหนดปริมาณสั่งซื้อสินค้าที่เหมาะสมกับพื้นที่ นอกจากนี้ยังจะได้เป็นการทราบถึงต้นทุนในการสั่งซื้อสินค้าในแต่ละครั้ง เพื่อที่จะได้สามารถคาดการณ์การ

เปลี่ยนแปลงในการสั่งซื้อสินค้าเพิ่มเติมในสถานการณ์ต่าง ๆ ต่อไปในอนาคตรวมถึงการวางแผนการจัดสรรพื้นที่จัดเก็บสินค้าเพิ่มเติมด้วย โดยการนำแนวคิดจัดการคลังสินค้ามาประยุกต์ใช้ เช่น ปริมาณการสั่งซื้อที่ประหยัด (Economic Order Quantity - EOQ) ที่จะช่วยในเรื่องการสั่งซื้อสินค้าในปริมาณที่ประหยัดต่อค่าใช้จ่าย ทำให้สามารถประมาณการต้นทุนในการสั่งซื้อสินค้าในแต่ละครั้งและช่วยหลีกเลี่ยงสถานะต้นทุนจมกับสินค้าที่ขายไม่ออกเป็นเวลานานได้

4. ห้างหุ้นสามัญ เลิศพัฒนาการคำนวณการสร้างมาตรฐานที่เป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน เนื่องจากก่อนหน้านี้ไม่เคยมีการกำหนดที่มาตรฐานในการทำงานเป็นรูปธรรม เมื่อมีการกำหนดมาตรฐานในการทำงานที่ชัดเจน จะทำให้มีความสะดวกในการทำงานเพิ่มมากยิ่งขึ้น เช่น การกำหนดขั้นตอนการนำสินค้าเข้า-ออกให้มีความชัดเจนขึ้น และการบันทึกการขายสินค้าลงใน Google Drive เพื่อให้เกิดความสะดวกในการตรวจนับจำนวนสินค้าคงเหลือและตอบสนองความของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงผู้บริหารควรมีการรับฟังความคิดเห็นจากพนักงานภายในห้างหุ้นส่วนสามัญฯ รวมถึงจากบุคคลภายนอก เช่น พนักงานจากบริษัทขนส่ง ลูกค้า ร้านค้าที่เป็นพันธมิตรหรือคู่ค้า และบริษัทผู้ขายเพราะบุคคลเหล่านี้ได้สัมผัสหรืออยู่ในระบบการทำงาน สภาพแวดล้อม และประสบการณ์ที่แตกต่างกันไป ถ้าหากผู้บริหารได้รับฟังความคิดหรือประสบการณ์จากบุคคลเหล่านี้ก็จะทำให้เกิดความคิดใหม่ ๆ หรือนำแนวคิดเข้ามาปรับใช้เพื่อปรับปรุงระบบการจัดเก็บสินค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งจะเป็นผลต่อกิจการอีกด้วย

บรรณานุกรม

- จันทร์เพ็ญ อนุรัตน์นันท์, ประจวบ กล่อมจิตร, สิทธิชัย แซ่เหล่ม, กัญญาภัค กุจิพันธ์, ธิเบศร์ เจริญนพกิจ และปัสสรา ยะหัตตะ. (2562). การลดเวลาในการหยิบสินค้าตามใบสั่งขาออกกรณีศึกษา: คลังวัสดุกระเบื้องมุงหลังคา. *วารสารช่วยงานวิศวกรรมอุตสาหกรรมไทย*, 5(2), 36-45.
- บริษัท ไทยเส็ง อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล (ประเทศไทย) จำกัด. (2563). *Authorized Service Point*. สืบค้นจาก <https://www.makita.co.th/Home/ASP?MKTRG=2&MKTPV=9&lang=TH>
- บุญเลย น้อยนารถ และนพพร อุปถัมภ์. (2555). *การศึกษาแนวทางการส่งเสริมดำเนินกิจกรรม 5ส กรณีศึกษา อู่สุริยาการาจ* (ปัญหาพิเศษวิทยาศาสตร์บัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี). สืบค้นจาก http://grad.vru.ac.th/Database_thesis/thesis/file_pdf/full_55B53170216.pdf
- เพชรดารินทร์ แซ่หลู่. (2557). *ความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อกิจกรรม 5 ส. ของบริษัท เค เพาเดอร์ เมทัล จำกัด* (การค้นคว้าแบบอิสระบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่). สืบค้นจาก <http://cmuir.cmu.ac.th/jspui/handle/6653943832/43402>
- สยามรัฐออนไลน์. (2564). *ทิศทางการเทลและการตลาด*. สืบค้นจาก <https://marketeeronline.co/archives/90717>
- สุมิตรา เครือวัลย์. (2561). *การวางแผนคลังสินค้าสำเร็จรูปโดยหลักการ FAST-SLOW MOVING กรณีศึกษา: บริษัท เครือเจริญแมชชีนเนอรี จำกัด* (การค้นคว้าอิสระวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยศรีปทุม). สืบค้นจาก <http://dspace.spu.ac.th/handle/123456789/6627>